**Российская Федерация**

**Глава Заринского сельского поселения**

**Марьяновского муниципального района**

**Омской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2019 №7

с. Заря Свободы

Марьяновского района

|  |
| --- |
| О взаимодействии Администрации Заринского сельского поселения с Единой дежурно-диспетчерской службой Марьяновского муниципального района Омской области |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях создания системы управления гражданской обороной муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС) и своевременного оповещения органов управления, сил и средств звена ТП РСЧС, населения сельского поселения, принятия своевременных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, на основании ФЗ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Заринского сельского поселения, Администрация Заринского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок действий администрации Заринского сельского поселения при возникновении ЧС на территории Заринского сельского поселения с Единой дежурно-диспетчерской службой Марьяновского муниципального района Омской области (приложение № 1)

2. Ответственность по взаимодействию с ЕДДС Марьяновского муниципального района Омской области, оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать разместить на официальном сайте Заринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Заринского сельского поселения В.В.Бондаренко

Приложение № 1

к постановлению администрации Заринского сельского поселения

от 21.01.2019 года № 7

Порядок действий Администрации Заринского сельского поселения при возникновении ЧС на территории Заринского сельского поселения с Единой дежурно-диспетчерской службой Марьяновского муниципального района Омской области

**1. Основные положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, состав и порядок действий Администрации Заринского сельского поселения (далее - администрация).

1.2. Администрация является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Заринского сельского поселения.

1.3. Администрация предназначена для координации действий имеющихся на территории сельского поселения сил и средств звена ТП РСЧС к реагированию на возникающие ЧС.

1.4. Администрация взаимодействует и осуществляет обмен информацией с ЕДДС муниципального района, и организациями, обеспечивающими жизнедеятельность населения сельского поселения.

1.5. Непосредственное руководство осуществляет глава администрации сельского поселения.

1.6. Администрация является вышестоящим органом для всех организаций, находящихся на территории сельского поселения по вопросам сбора, обработки и обмена информацией по предупреждению и ликвидации ЧС.

1.7. В своей деятельности Администрация руководствуется действующим законодательством, решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также настоящим Положением.

**2. Основные действия Администрации поселения при возникновении ЧС на территории Заринского сельского поселения с Единой дежурно-диспетчерской службой Марьяновского муниципального района Омской области**

2.1. Обеспечивает круглосуточный прием сообщений о пожарах, дорожно-транспортных происшествиях, происшествиях на водных объектах, аварийных ситуациях на объектах жизнеобеспечения населения и любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС природного, техногенного или биолого-социального характера.

2.2. Проверка достоверности и анализ поступившей информации, доведение ее до исполнителей, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение.

2.3. Сбор от учреждений информации и доведение до них информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС.

2.4. Обработка данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования звена РСЧС.

2.5. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, уточнение и корректировка (по обстановке) заранее разработанных вариантов решений по ликвидации ЧС.

2.6. Обеспечивает своевременное оповещение и оперативное управление привлекаемых сил и средств муниципального звена ТП РСЧС на стабилизацию обстановки и (или) ликвидацию последствий аварий и стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.7. Доводит задачи до сил и средств сельского поселения ТП РСЧС, поставленные вышестоящими органами, организует их взаимодействие и осуществляет контроль за выполнением поставленных задач.

2.8. Обеспечивает сбор информации об угрозе или факте возникновения ЧС, обобщает полученную информацию и представляет доклады (донесения) в ЕДДС ЛМР об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке.

2.9. Обеспечивает устойчивое управление силами и средствами во всех режимах функционирования

3.0. Участвует в учениях и тренировках по обеспечению взаимодействия органов управления сельского поселения с ЕДДС муниципального района.

**4. Режим функционирования**

4.1. В режиме повседневного взаимодействия ЕДДС ММР администрацией сельского поселения осуществляется круглосуточное дежурство:

В рабочее время: с 8.00 до 17.00, специалист ответственный за взаимодействие с ЕДДС ММР

с 17.00 – 8.00 , глава сельского поселения, председатель КЧС

В этом режиме обеспечивается:

- прием от населения, организаций, ЕДДС ММР сообщений о пожарах и любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию;

- обобщение и анализ информации о чрезвычайных происшествиях за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- внесение необходимых дополнений и изменений в банк данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС;

4.2 Поступающая информация о ЧС, обрабатывается и передается в ЕДДС ММР, комиссию по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения для принятия мер и подготовки решения.

4.3. Функционирование специалиста, ответственного за взаимодействие ЕДДС ММР осуществляется в соответствии, с должностной инструкцией, согласно приложения к Порядку

4.3.специалист обязан знать:

- оперативную обстановку на территории сельского поселения;

- данные о составе сил и средств звена ТП РСЧС, сроках их готовности, способах вызова;

- местонахождение основных запасов огнетушащих средств, оснащенность и места расположения опорных пунктов тушения крупных пожаров;

- правила эксплуатации и пользования средствами связи и организационно­-техническими средствами на рабочем месте.

* 1. Специалист при принятии решений по сложившимся ЧС, согласовывает свои действия с главой сельского поселения и с ЕДДС ММР